

वैठक क्रमांक - 01

आज दिनांक 23.01.2023 दिन सोमवार को महाविद्यालय में NAAC राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद (हेतु महाविद्यालय के अध्यक्ष, प्रबंधन के सदस्य, प्राचार्य एवं स्टाफ के सर्व सहमति से "IQAC" (आंतरिक गुणवत्ता अश्वासन प्रोजेक्ट) में निम्न सदस्यों का गठन किया गया है -

क्र०	IQAC गठन के पद	नाम	हस्ताक्षर
01.	अध्यक्ष, संस्था के प्रमुख (प्राचार्य)	डॉ अंजन सिंह	- Ania
02.	IQAC समन्वयक	श्री मती बानी पाण्डेय	lot
03.	वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी		
04.	प्रबंधन के सदस्य	श्री पवन शर्मा	pawan
05.	संस्थानीय समाज		
06.	वर्तमान छात्र	01 शशि कुमार 02 गौरव सिंह	Shashikumar
07.	पूर्व छात्र	01 नमन तारा 02 आरती सिंह	Nayankara
08.	नियोक्ता	श्री अंजलि अश्ववाल	Anjali
09.	हितधारक	श्री मुनेश अशवाल	Munesha
10.	शास्त्री निर्णय सदस्य	01 नगमाबा अंजली खान 02 डॉ राजेश श्रीवास्तव	Nayman
11.	उद्योगपति	श्री सुनील हातरिया	Sunil
12.	सहपत्र शिक्षक	01 श्री मती सुमन पाण्डेय 02 श्री मती पुष्पा द्विवेदी	Suman

उपरोक्त सभी सदस्यों को "IQAC" बैठक में पद बैठक में सम्मिलित होना अनिवार्य कर रहे हैं।

IQAC
Co-ordinator
Saint Harkewal Shiksha
Mahavidyalaya Ambikapur

(4)

दिनांक
13/02/2023

बैंक क्रं-02

आज दिनांक 13.02.2023 दिन सोमवार को समय-
11:00 वाम से ISAC कक्षा में 'ISAC' बैंक
सम्मेलन कराई गई। जिसमें निम्न सदस्यगण उपस्थित

हुए:-

अध्यक्ष - डॉ. कल्पन

समन्वयक :- शशी पाठेय

(सहायक प्राध्यापक)

- *Anu*

हस्ताक्षर

Shy

सदस्यगण :- (1)

(प्रशासकीय अधिकारी) हस्ताक्षर

निर्देशक

(2) श्री पवन शर्मा (प्रबंधन सदस्य)

(3) श्री. त्रिभु (स्थानीय समाज)

(4) शशि कुमार (वर्तमान छात्र)

(5) गौरव सिंह (वर्तमान छात्र)

(6) नयनतारा (पूर्व छात्रा)

(7) आरती सिंह (पूर्व छात्रा)

(8) श्री अजीत अग्रवाल (नियोजित)

(9) श्री मुकेश अग्रवाल (हितधारक)

(10) नगमाना अपलीत खोव (शास्त्री निकाय सदस्य)

(11) डॉ. राजेश श्रीवास्तव (शास्त्री निकाय सदस्य)

(12) श्री सुनील हारिया (उद्योगपति)

(13) श्री मती सुमन पाठेय (सहायक प्राध्यापक)

(14) श्री मती पुष्पा कुँ (सहायक प्राध्यापक)

अध्यक्ष/प्राचार्य

संत हरे कृष्ण खिरा

महाविद्यालय अजमेर

चर्चा का विषय - एजेन्डा :-

- ① 'NAAC' के निरीक्षण से संबंधित चर्चा।
- ② "IQAAC" सदस्यों के साथ 'NAAC' के उद्देश्यों और उसके कार्यान्वयन हेतु चर्चा।
- ③ IQAA करने के संबंध में चर्चा।
- ④ SSR से तैयारी हेतु प्रत्येक मापदंड का दायित्व देने के संबंध में।
- ⑤ छात्रों के आंतरिक मूल्यांकन पर चर्चा।
- ⑥ प्राचार्य महोदय की अनुमति से अन्य विषयों पर चर्चा।

आज सम्पादित हुये बैठक में एजेन्डा अनुसार निम्नलिखित विषय/प्रस्ताव पारित किये गये।

- ① एजेन्डा क्रमांक ① के संदर्भ में अध्यक्ष/प्राचार्य एवं समन्वयक के द्वारा सभी सदस्यों को 'NAAC' से परिचित कराया तथा उच्च शिक्षा विभाग में 'NAAC' का मूल्यांकन करवाना अनिवार्य है जिसके लिए महाविद्यालय में 'NAAC' का निरीक्षण कराये जाने पर चर्चा किया गया तथा अगामी स्तर में महाविद्यालयीन Record को सुव्यवस्थित कर निरीक्षण के पक्ष में निर्णय लिया गया।
- ② एजेन्डा क्रमांक ② के संदर्भ में यह निर्णय लिया गया कि IQAAC के सदस्यों के द्वारा अपने-अपने कार्यों से संबंधित समस्त Record ('NAAC' से संबंधित) की साप्ताहिक Reporting करें तथा उसपर आवश्यकतानुसार कार्य किया जाये।

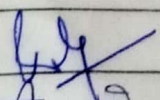
Page No. _____
Date: / /

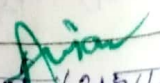
③ एजेन्डा क्रमांक ⑥३ के संदर्भ में यह निर्णय लिया गया कि 'NAAAC' से संबंधित समस्त दस्तावेज को तैयार करने के पश्चात् ही IIDA अंगीकार किया जाए।

④ एजेन्डा क्रमांक ⑥४ के संदर्भ में यह निर्णय लिया गया कि SSR (Self Study Report) के सभी भाग (Chapters) को अलग-अलग विभाजित कर अलग-अलग सहायक प्राध्यापकों को वापस दिया जाए तथा वे सभी अपने-अपने Chapters से संबंधित दस्तावेज को एकत्र कर उसके पिछले 5 वर्षों का PPT प्रस्तुत किया जाए।

⑤ एजेन्डा क्रमांक ⑥५ के संदर्भ में यह निर्णय लिया गया कि छात्रों के समस्त शैक्षणिक (आंतरिक) गतिविधि का साथ ही उनके द्वारा सम्पादित समस्त प्रायोगिक कार्य (Workshop, Seminar, Internship & other Activity) का मूल्यांकन उनकी दक्षता के आधार पर किया जाए।

⑥ एजेन्डा क्रमांक ⑥६ के अनुसार प्राचार्य / अध्यक्ष महोदय के द्वारा महाविद्यालय के भौतिक संसाधन (Seminar hall, Library, Practical Room आदि) का संचालन, उन्नयन का प्रस्ताव रखा गया जिसे सर्व सहमति से पारित किया गया।


श्री जी. पाण्डेय
IIDA Co-ordinator
Saint Harkewal Shiksha
Maha Vidyalaya Ambikapur


प्राचार्य / अध्यक्ष
IIDA
संत हरकेवल शिक्षा महाविद्यालय
राजमोहनी बाईली - 12 अम्बिकापुर
जिला - सरगुजा (छ.ग.)

वैठक सं० - 03

आज दिनांक 17.04.2023 दिन सोमवार को
समय - 11:30 am से IBAAC कक्ष में "IBAAC" की बैठक
सम्पन्न हुई। जिसमें निम्न सदस्यगण उपस्थित
हुए:-

हस्ताक्षर

अध्यक्ष :- डॉ. अंजन
(प्राचार्य)

- Ania

समेतवक :- शनी पाठेय
(सहायक प्राध्यापक)

by

सदस्यगण :-

क्र०	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	निवेक	प्रशासनिक अधिकारी	-
2	श्री पवन शर्मा	प्रबंधन सदस्य	Bhavana
3	दुकुम सिंह	स्थानीय समाज	Hakim
4	शशि कुमार	वर्तमान छात्र	Shashi Kumar
5	गौरव सिंह	वर्तमान छात्र	
6	नयनतारा	पूर्व छात्रा	Nayanbanga
7	आरती सिंह	पूर्व छात्रा	
8	श्री अजीत अग्रवाल	निप्रेक्षता	
9	श्री मुकेश अग्रवाल	हितदायक	
10	नृगमाना अंजली व खान	शासी निकाय सदस्य	Nagmane
11	डॉ. राजेश श्रीवास्तव	शासी निकाय सदस्य	Rajesh
12	श्री अनुनील छात्ररिप	उद्योगपति	
13	श्री मती सुमन पाठेय	सहायक प्राध्यापक	Man
14	श्री मती पुजा दुबे	सहायक प्राध्यापक	

चर्चा का विषय - एजेन्डा

- ① हलो हा प्रगति प्रतिवेदन (गत 5 वर्षों का) का निमति और उसके प्रस्तुतीकरण के संबंध में।
- ② सामुदायिक कार्य करारपत्र पाने के संबंध में।
- ③ पुस्तकालय और प्रयोगशाला, IT कक्षा के भौतिक संस्थापन, ऊर्जन और संचारण के संबंध में।
- ④ शैक्षणिक दृष्टावकता हेतु अन्य संस्थाओं से MOU की स्थापना से हेतु
- ⑤ आगामी वर्ष के कार्य योजना के संबंध में।
- ⑥ मेक ग्रुपिंग हेतु आवश्यक कार्यवाही
- ⑦ अध्यक्ष महोदय की अनुमति से अन्य विषयों पर चर्चा।

आज दिनांक 1 न. 04. 2023 को दुपे बैठक में एजेन्डाउपार निम्नलिखित निर्णय / प्रस्ताव पारित किये गये।

- ① एजेन्डा क्रमांक ② के संदर्भ में ISAC समन्वयक के द्वारा यह निर्देशित किया गया कि सभी संस्थापक प्राध्यापक विगत 5 वर्षों के दौरान co-curricular Activities के अंतर्गत कराये गये हाउडिम का सूची बनाये तथा उससे संबंधित समस्त दस्तावेजों का PPT तैयार करने का निर्णय लिया गया जिसेक लिए प्राचार्य द्वारा आदेशित किया गया कि सभी प्राध्यापक इस कार्य को उम्मीने में सम्पन्न करना सुनिश्चित करेंगे।

② एजेन्डा क्रमंक 02 के संदर्भ में यह निर्णय लिया गया कि सत्र समाप्ति तक साप्ताहिक कार्य के अंतर्गत प्रशिक्षण के दौरान हात किसी विषय पर समुदाय में जागरूकता कार्यक्रम कराया गया कि सर्वेक्षण उपर भी करा जाये।

③ एजेन्डा क्रमंक 03 के संदर्भ में प्राचार्य के द्वारा निर्देशित किया गया कि पुस्तकालय के समस्त पुस्तकों का शुरु से सत्यापन किया जाये तथा पुस्तकालय को सुव्यवस्थित किया जाये हाथों के अध्ययन हेतु पुस्तकालय के लिए साथ अलग से अध्ययन कक्ष बनाया जाये।

साथ ही प्रयोगशाला तथा IT कक्ष के Stock Register से समस्त संसोधनों का मिलान कर Stock Register update किया जाये तथा IT कक्ष के संधारण का भी निर्णय लिया गया।

④ शैक्षणिक गुणवत्ता हेतु एजेन्डा क्रमंक 04 में यह निर्णय लिया गया कि संस्थाओं तथा एनजियो के साथ MoU का आपन दिया जाये तथा उनके साथ मिलकर शैक्षणिक गुणवत्ता को बढ़ाने संबंधित कार्यक्रम कराये जाये।

⑤ अगामी सत्र के कार्य योजना के संबंध में प्राचार्य द्वारा यह निर्देशित किया गया कि अगामी सत्र में पाठ्यक्रमानुसार हाथों की दक्षता के विकास हेतु Skill development तथा TLM या अन्य सामाजिक कार्य से जुड़कर प्रशिक्षण दिया जाये इस संबंध में सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया कि यह किसी विशेष टॉपिक का चुनाव कर सम्पन्न कराया जाये।

(1) एजेन्डा बुझाउने क्रममा (06) को अनुसार संस्था के नेतृत्वपूर्ण हेतु आवश्यक कार्यवाही के प्रस्ताव को स्वीकृति प्रदान की गई। शीर्षक लेखन में 25 मई नेतृत्व टीम की शीर्षक ही बैठक कर सभी 14 वरग स संबंधित कार्य योजना पर अमल किया जाये लाने हेतु स्वीकृति प्रदान की गई।

(2) एजेन्डा बुझाउने क्रममा (07) के अनुसार प्राचार्य / अध्यक्ष महोदय के द्वारा महाविद्यालय के औपचारिक संसाधन में Seminar hall, Record Room के संचालन की बात कही गई तथा ICT कक्षा में बैठक व्यवस्था का प्रस्ताव स्वीकृत गया जिससे सर्वसहमति से पारित किया गया।

[Signature]
शानी पाठ्य

IQAC समन्वयक
संत हरकवल शिक्षा
Saint Harkewal Shiksha
Maharaja Ambikapur

[Signature]

प्राचार्य/अध्यक्ष

प्राचार्य
संत हरकवल शिक्षा महाविद्यालय
राजमोहनी बरौन - राजमोहनी
जिला - सरगुजा (उ.प्र.)
महाविद्यालय अम्बिकापुर